1. Tabla de información del curso:

Nombre del curso:	Escritura estratégica para el entorno académico y laboral
Competencias del curso:	Al culminar el curso, el estudiante redacta documentos académicos y laborales con claridad, coherencia y propósito comunicativo, aplicando estrategias de escritura profesional para elaborar informes, actas, bitácoras y hojas de vida que transmitan información precisa, confiable y persuasiva, ajustada al contexto, al destinatario y a los estándares formales del entorno institucional.
Número de recursos de aprendizaje:	• 6 videos principales • 3 retos de escritura prácticos • 3 documentos de ejemplo (plantillas) • 3 cuestionarios de autoevaluación (20 preguntas c/u) • 1 texto introductorio motivacional
Programa de formación:	Extensión
Fecha de aprobación:	viernes, 12 de septiembre de 2025

2. Tabla de justificación del curso:

La comunicación escrita es una competencia esencial en todos los sectores productivos, y muchos profesionales y estudiantes enfrentan dificultades para redactar textos claros, coherentes y adecuados a contextos formales. El curso fortalece la capacidad para elaborar documentos estratégicos —informes, actas, bitácoras y hojas de vida— que respondan a las exigencias del ámbito académico, empresarial, institucional y de servicios. Contribuye al desarrollo de una escritura precisa y profesional que mejora la transmisión de información, favorece la toma de decisiones y soluciona el problema de la redacción ineficaz en entornos formales.

3. Propósito de formación del curso:

4. Tabla estructura temática del curso:

Temas:	Recursos:
Capítulo 1: Producción de informes.	• Video 1.1: *Introducción a la producción de informes.* • Video 1.2: *Cómo elaborar un informe paso a paso.* • **Documento de ejemplo:** plantilla de informe (enlace a Google Docs). • **Reto práctico:** redacción de un informe breve. • **Cuestionario de autoevaluación (20 ítems).**
Capítulo 2: Elaboración de actas y bitácoras.	• Video 2.1: *Introducción a la elaboración de actas y bitácoras.* • Video 2.2: *Cómo elaborar un acta o bitácora paso a paso.* • **Documento de ejemplo:** plantilla de acta y bitácora (Google Docs). • **Reto práctico doble:** redactar un acta y una bitácora. **Cuestionario de autoevaluación (20 ítems).**
Capítulo 3: Hojas de vida de impacto.	• Video 3.1: *Introducción al capítulo 3: Hojas de vida de impacto.* • Video 3.2: *Cómo elaborar una hoja de vida de impacto paso a paso.* • **Documento de ejemplo:** plantilla de hoja de vida (Google Docs).

	• **Reto práctico:** creación de una hoja de vida personal. • **Cuestionario de autoevaluación (20 ítems).**

EVA - Información del curso

Colapsar todo

EDUCACIÓN SUPERIOR · FORMACIÓN CONTINUA

Formación Continua

Unidad Técnica para el Desarrollo Profesional — UTEDÉ

Utedé

CURSO: Escritura estratégica para el entorno académico y laboral

Desarrolla habilidades de redacción clara, profesional y orientada a resultados para comunicar ideas con precisión tanto en contextos académicos como en escenarios laborales.



EVA - Interacción para la formación

INTRODUCCIÓN AL CURSO · TU PUNTO DE PARTIDA

Comienza con claridad y propósito

Este espacio reúne la información clave para que sepas qué vas a trabajar, cómo se organiza el curso y de qué manera podrás desarrollar tu proceso formativo con acompañamiento constante.

1 · PANORAMA DEL CURSO

Qué vas a encontrar aquí

Obtén una visión global del curso: su propósito formativo, los temas centrales que trabajarás y los resultados de aprendizaje que orientarán cada actividad.

2 · RUTA Y RITMO DE TRABAJO

Cómo avanzar en el módulo

Revisa la organización general de las unidades, el orden sugerido de estudio y las actividades que marcarán los hitos principales de tu progreso.

3 · COMUNICACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO

Siempre en contacto

Conoce los canales por donde recibirás anuncios, orientaciones y retroalimentación, así como las pautas para solicitar apoyo cuando lo

necesites.

Te recomendamos recorrer esta sección en tu primer ingreso al curso y volver a consultarla siempre que lo necesites para seguir tu ruta de trabajo con seguridad.

Condiciones para inicio del módulo

Foro de información general

Conoce el syllabus del curso

Conoce el cronograma planteado para el curso

EVA - Recursos para el desarrollo del módulo (OVA)

RECURSOS DIGITALES · HERRAMIENTAS DEL CURSO

Todo lo que necesitas para aprender con excelencia

Estos son los recursos digitales que acompañarán tu proceso en el curso **Escritura estratégica para el entorno académico y laboral**. Facilitan la planeación, la redacción estructurada y la construcción de textos claros, pertinentes y profesionales.

1 · LINEAMIENTOS ACADÉMICOS

Normas de estilo y redacción

Documentos de apoyo para aplicar normas institucionales, estructura textual, coherencia, cohesión y estándares de calidad en la escritura académica y laboral.

2 · HERRAMIENTAS DE ESCRITURA

Procesamiento y revisión textual

Recursos como procesadores de texto, correctores ortográficos, diccionarios y herramientas de edición para fortalecer la claridad y precisión en tus escritos.

3 · RECURSOS DE ARGUMENTACIÓN

Estructura, propósito y soporte

Materiales para organizar ideas, construir argumentos, sustentar afirmaciones y desarrollar textos con intención comunicativa clara y orientada a resultados.

Cada herramienta es un paso hacia textos más sólidos, claros y estratégicos.

Capítulo 1 Producción de informes

Capítulo 1 - Producción de informes.

Capituto 1 - Documento de ejemplo: plantilla de informe. DOCX

Capítulo 1 - Cuestionario de Autoevaluación

Capítulo 2 Elaboración de actas y bitácoras

Capítulo 2 - Elaboración de actas y bitácoras.

Capítulo 2 - Reto práctico doble: redactar un acta y una bitácora DOCX

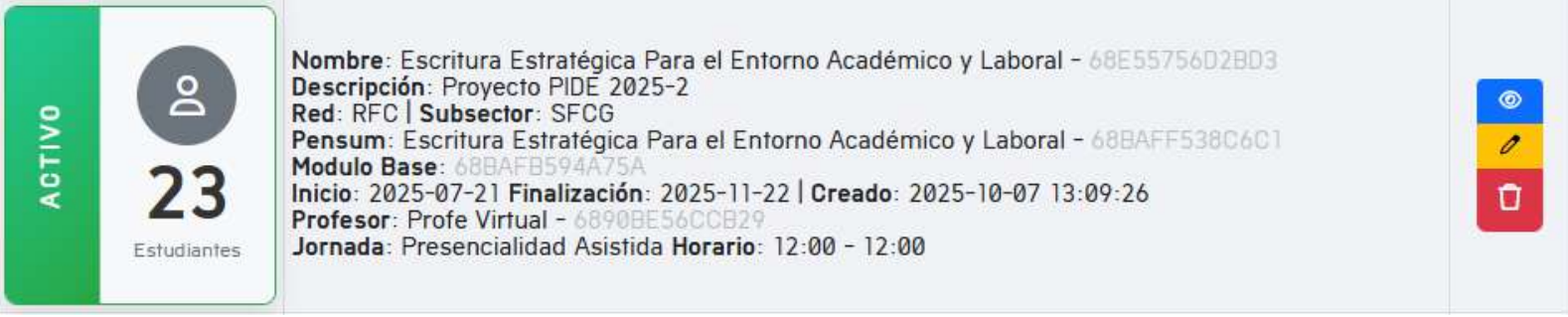
Capítulo 2 - Cuestionario de Autoevaluación

Capítulo 3 Hojas de vida de impacto

Capítulo 3 - Hojas de vida de impacto.

Capítulo 3 - Reto práctico: creación de una hoja de vida personal.
DOCX

Capítulo 3 - Cuestionario de Autoevaluación


ACTIVO
Do
23
Estudiantes
Nombre: Escritura Estratégica Para el Entorno Académico y Laboral - 68E55756D2BD3
Descripción: Proyecto PIDE 2025-2
Red: RFC | Subsector: SFCG
Pensum: Escritura Estratégica Para el Entorno Académico y Laboral - 68BAFF538C6C1
Modulo Base: 68BAFB594A75A
Inicio: 2025-07-21 Finalización: 2025-11-22 | Creado: 2025-10-07 13:09:26
Profesor: Profe Virtual - 6890BE56CCB29
Jornada: Presencialidad Asistida Horario: 12:00 - 12:00

#PIDE Utedé

Utedé
Unidad Técnica para el Desarrollo Profesional

VIGILADA
MINEDUCACIÓN

CURSO VIRTUAL

ESCRITURA ESTRATÉGICA
para el entorno académico y laboral



OBJETIVO:
Perfecciona tu forma de escribir y transmite tus ideas con confianza y profesionalismo.

MODALIDAD: Virtual

Inscríbete escaneando el código QR

Inicio:
Sábado 01 de noviembre
Cupos limitados

Fecha limite de inscripción sábado 01 de noviembre

Contacto para mas información:
pide.psicologia@utede.edu.co
@utedebuga

1. Tabla de información del módulo:

Nombre del curso:	**Presentaciones Profesionales con Impacto**
Competencias del curso:	Al culminar el curso, el estudiante diseña presentaciones, infografías y dashboards interactivos que comunican ideas con claridad, estética y propósito. Aplica herramientas digitales como **Genially**, **Canva** y **Google Looker Studio** para transformar información en experiencias visuales atractivas y comprensibles, fortaleciendo su capacidad de **comunicación profesional, visual y basada en datos**, acorde con las exigencias del entorno académico, corporativo y educativo.
Número de recursos de aprendizaje:	• 9 videos explicativos (3 por módulo) • 3 retos prácticos (uno por módulo) • 3 cuestionarios de autoevaluación (20 preguntas c/u) • 1 texto introductorio motivacional • 3 recursos externos (enlaces a Genially, Canva y Looker Studio)
Programa de formación:	Extensión
Fecha de aprobación:	viernes, 12 de septiembre de 2025

2. Tabla de justificación del curso:

En el contexto actual, la capacidad de comunicar ideas de manera visual, clara y persuasiva es una competencia esencial en todos los ámbitos profesionales y educativos. Sin embargo, muchos estudiantes y trabajadores enfrentan dificultades al elaborar presentaciones efectivas que logren captar la atención del público, transmitir información compleja y generar recordación.

El curso “Presentaciones Profesionales con Impacto” responde a esta necesidad, fortaleciendo las habilidades de diseño comunicativo mediante el uso de herramientas digitales accesibles y colaborativas
como Genially, Canva y Google Looker Studio. Estas plataformas permiten

integrar recursos interactivos, visuales y de análisis de datos para crear experiencias comunicativas de alto impacto.

3. Propósito de formación del curso:

El curso “Presentaciones Profesionales con Impacto” tiene como propósito desarrollar en el participante la capacidad de comunicar ideas, datos y mensajes de manera visual, estratégica y persuasiva, empleando herramientas digitales contemporáneas que potencien su desempeño académico y laboral.

A través del dominio de plataformas como Genially, Canva y Google Looker Studio, el estudiante aprende a diseñar presentaciones interactivas, infografías informativas y dashboards visuales que integran estética, contenido y funcionalidad.

El curso busca que cada participante logre transformar información en experiencias comunicativas efectivas, fortaleciendo su pensamiento visual, su creatividad y su competencia para transmitir mensajes con claridad, coherencia y propósito.

En última instancia, este proceso formativo promueve el desarrollo de una comunicación profesional moderna, digital y con impacto, capaz de generar conexión, comprensión y acción en distintos contextos organizacionales y educativos.

4. Tabla estructura temática del curso:

Temas	Recursos
Capítulo 1: Presentaciones Interactivas (Genially)	• **Video 1.1:** ¿Qué es Genially? • **Video 1.2:** ¿Cómo crear una cuenta con Genially? • **Video 1.3:** ¿Cómo crear una presentación con Genially? • **Reto práctico:** Diseñar una presentación de entre 3 y 5 diapositivas que incluya portada, gráfico o imagen, elemento interactivo (botón o animación) y conclusión con llamado a la acción. • **Cuestionario de autoevaluación:** 20 preguntas sobre uso, funciones y buenas prácticas de Genially.
Capítulo 2: Infografías y Visual Management (Canva)	• **Video 2.1:** ¿Qué es Canva? **V** • **ideo 2.2:** ¿Cómo crear una cuenta con Canva?

	• **Video 2.3:** ¿Cómo diseñar una infografía con Canva? • **Reto práctico:** Crear una infografía de 3 a 5 secciones sobre un tema libre, incluyendo título, íconos, paleta de máximo tres colores y conclusión breve. • **Cuestionario de autoevaluación:** 20 preguntas sobre diseño visual, jerarquía, legibilidad y uso de recursos en Canva.
Capítulo 3: Dashboards Profesionales (Google Looker Studio)	• **Video 3.1:** ¿Qué es Google Looker Studio? • **Video 3.2:** ¿Cómo crear una cuenta con Google Looker Studio? • **Video 3.3:** Ejemplo aplicado: creación de un dashboard interactivo. • **Reto práctico:** Conectar una hoja de Google Sheets y crear un dashboard básico con gráfico, tarjeta KPI, filtro interactivo y diseño personalizado. • **Cuestionario de autoevaluación:** 20 preguntas sobre integración de datos, visualización y uso de filtros en Looker Studio.

EVA - Información del curso

Colapsar todo

EDUCACIÓN SUPERIOR · FORMACIÓN CONTINUA



Formación Continua

Unidad Técnica para el Desarrollo Profesional — UTEDÉ



profesionales con impact

Aprende a estructurar y comunicar tus ideas de forma clara, visu l y memorable, para que cada presentación impulse tus proyectos y sea recordada por tu audiencia.



EVA - Interacción para la formación

INTRODUCCIÓN AL CURSO · TU PUNTO DE PARTIDA

Comienza con claridad y propósito

Este espacio reúne la información clave para que sepas qué vas a trabajar, cómo se organiza el curso y de qué manera podrás desarrollar tu proceso formativo con acompañamiento constante.

1 · PANORAMA DEL CURSO

Qué vas a encontrar aquí

Obtén una visión global del curso: su propósito formativo, los temas centrales que trabajarás y los resultados de aprendizaje que orientarán cada actividad.

2 · RUTA Y RITMO DE TRABAJO

Cómo avanzar en el módulo

Revisa la organización general de las unidades, el orden sugerido de estudio y las actividades que marcarán los hitos principales de tu progreso.

3 · COMUNICACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO

Siempre en contacto

Conoce los canales por donde recibirás anuncios, orientaciones y retroalimentación, así como las pautas para solicitar apoyo cuando lo

necesites.

Te recomendamos recorrer esta sección en tu primer ingreso al curso y volver a consultarla siempre que lo necesites para seguir tu ruta de trabajo con seguridad.

Condiciones para inicio del módulo

Foro de información general

Conoce el syllabus del curso

Conoce el cronograma planteado para el curso

EVA - Recursos para el desarrollo del módulo (OVA)

RECURSOS DIGITALES · HERRAMIENTAS DEL CURSO

Todo lo que necesitas para aprender con impacto

Aquí encontrarás las herramientas digitales esenciales que usarás durante el curso, organizadas según los tres módulos temáticos. Este espacio reúne los recursos clave para desarrollar presentaciones, infografías y dashboards con alto nivel profesional.

1 · GENIALLY

Presentaciones interactivas

Plataforma para crear presentaciones dinámicas con elementos interactivos. Usada en el Módulo 1 para diseñar presentaciones con visión profesional.

2 · CANVA

Infografías y gestión visual

Herramienta de diseño gráfico para construir infografías, piezas visuales y contenido estructurado. Fundamental para el Módulo 2.

3 · GOOGLE LOOKER STUDIO

Dashboards interactivos

Plataforma para construir paneles dinámicos basados en datos. Utilizada en el Módulo 3 para crear dashboards con KPI y filtros interactivos.

Cada recurso que domines te acercará más a comunicar con claridad, impacto y excelencia profesional.

Capítulo 1 Presentaciones Interactivas (Genially)

- Capítulo 1 - Presentaciones Interactivas (Genially)
- Capítulo 1 - Reto práctico: Presentación interactiva en Genially
- Capítulo 1 - Cuestionario de Autoevaluación

Capítulo 2 Infografías y Visual Management (Canva)

- Capítulo 2 - Infografías y Visual Management (Canva)

Capítulo 2 - Reto práctico: Infografías y Visual Management (Canva)

Capítulo 2 - Cuestionario de Autoevaluación



Dashboards Profesionales (Google Looker Studio)

Capítulo 3 - Dashboards Profesionales con Google Looker Studio

Capítulo 3 - Reto práctico: Dashboards Profesionales con Google Looker Studio

Capítulo 3 - Cuestionario de Autoevaluación

ACTIVO

Do

26

Estudiantes

Nombre: Presentaciones Profesionales con Impacto - 68E555F81869C
Descripción: Proyecto PIDE 2025-2
Red: RFC | **Subsector**: SFCG
Pensum: Presentaciones Profesionales con Impacto - 68BB005C37C93
Modulo Base: 68BB0035EC15A
Inicio: 2025-07-21 **Finalización**: 2025-11-22 | **Creado**: 2025-10-07 13:03:36
Profesor: Profe Virtual - 6890BE56CCB29
Jornada: Presencialidad Asistida **Horario**: 12:00 - 12:00



#PIDE Utedé

Utedé
Unidad Técnica para el Desarrollo Profesional

VIGILADA
MINEDUCACIÓN

CURSO VIRTUAL

PRESENTACIONES PROFESIONALES CON IMPACTO



OBJETIVO:
Fortalece tu capacidad para estructurar y presentar mensajes que inspiren, informen y generen impacto.

MODALIDAD: Virtual.

Inscríbete escaneando el código QR

Inicio:
Sábado 01 de noviembre
Cupos limitados

Fecha limite de inscripción sábado 01 de noviembre

Contacto para mas información:
pide.psicologia@utede.edu.co
@utedebuga

1. Tabla de información del módulo:

Nombre del curso:	**Procesamiento y Análisis de Información**
Competencias del curso:	Al culminar el curso, el estudiante organiza, procesa y analiza información utilizando herramientas avanzadas de Excel. Aplica funciones, tablas dinámicas y métodos de análisis de hipótesis para transformar datos en conocimiento útil y visualmente comprensible, apoyando la toma de decisiones en entornos académicos, empresariales y administrativos. El participante desarrolla competencias en el manejo de datos, análisis estadístico básico y elaboración de reportes profesionales, fortaleciendo su capacidad de análisis crítico, comunicación de resultados y gestión basada en evidencias.
Número de recursos de aprendizaje:	• 22 videos explicativos distribuidos en 4 capítulos. • 4 archivos base para la práctica (uno por capítulo). • 1 cuestionario de autoevaluación (20 preguntas). • 4 retos prácticos aplicados con hojas de cálculo. • 1 texto introductorio motivacional por módulo.
Programa de formación:	Extensión
Fecha de aprobación:	viernes, 12 de septiembre de 2025

2. Tabla de justificación del curso:

En la actualidad, los entornos laborales y académicos demandan profesionales capaces de comprender, procesar y analizar grandes volúmenes de información para tomar decisiones fundamentadas. Sin embargo, muchas personas presentan limitaciones en el uso de herramientas que faciliten el

tratamiento de datos, la interpretación de resultados y la generación de reportes claros y visuales.

El curso “Procesamiento y Análisis de Información” responde a esta necesidad, fortaleciendo las competencias en el uso de Microsoft Excel como una herramienta integral de análisis de datos. A través de la práctica guiada, el participante aprenderá a estructurar bases de datos, aplicar fórmulas, crear tablas dinámicas, ejecutar análisis de hipótesis y diseñar reportes automatizados.

Este curso ofrece un aprendizaje progresivo y aplicado, que va desde la organización de información hasta el análisis estadístico básico y la interpretación de resultados mediante gráficos y dashboards.

3. Propósito de formación del curso:

El curso “Procesamiento y Análisis de Información” tiene como propósito desarrollar en el participante la capacidad de organizar, transformar y analizar datos mediante el uso de herramientas avanzadas de Excel, con el fin de generar información confiable y significativa para la toma de decisiones en contextos académicos, empresariales y administrativos.
A través de actividades prácticas, el estudiante aprenderá a:

- Estructurar bases de datos con criterios de calidad y validación.
- Aplicar funciones lógicas, estadísticas y financieras para el procesamiento de información.
- Diseñar **tablas dinámicas, gráficos y reportes interactivos** que faciliten la interpretación de resultados.
- Utilizar herramientas de **análisis de hipótesis y escenarios** para simular situaciones y proyectar resultados.
- Comunicar hallazgos mediante visualizaciones claras, precisas y adaptadas a distintos públicos.

El curso busca que cada participante logre dominar Excel como herramienta analítica, fortaleciendo su pensamiento crítico, su autonomía en la gestión de datos y su competencia para convertir información en conocimiento estratégico.

4. Tabla estructura temática del curso:

Temas	Recursos
Capítulo 1: Tablas Dinámicas (Excel)	• Video 1.1: Formato de tabla e introducción a las tablas dinámicas. • Video 1.2: Inserción y personalización de tablas dinámicas en Excel. • Video 1.3: Análisis avanzado con tablas dinámicas: filtros, diseño y cálculos porcentuales.

	• Video 1.4: Filtrar y segmentar tablas dinámicas. • Video 1.5: Actualizar información en tablas dinámicas. • Video 1.6: Optimizar tablas dinámicas. • Video 1.7: Insertar gráficos dinámicos. • Reto práctico: Crear una tabla dinámica que resuma los gastos por país, área y categoría usando filtros, segmentadores y campos calculados.
Capítulo 2: Análisis de Hipótesis (Excel)	• Video 2.1: Buscar objetivo 1: encontrar el ingreso neto con la herramienta de análisis de hipótesis. • Video 2.2: Buscar objetivo 2: cálculo del ahorro ideal según el nivel de gastos. • Video 2.3: Análisis de escenarios: panorama neutral, pesimista y optimista. • Video 2.4: Tabla de datos: escenarios de ingresos por desempeño y emprendimiento. • Reto práctico: Aplicar herramientas de análisis de hipótesis para identificar metas de ahorro, variación de gastos y resultados proyectados.
Capítulo 3: Análisis Contable usando Excel	• Video 3.1: Estructura y componentes del balance general. • Video 3.2: Análisis vertical del balance general. • Video 3.3: Gráficos y análisis visual del balance general. • Video 3.4: Análisis de participación en el balance general. • Video 3.5: Análisis de participación y gráfico del estado de resultados. • Video 3.6: Análisis de comportamiento del balance general. • Video 3.7: Análisis gráfico del comportamiento contable. • Reto práctico: Crear un balance general y un estado de resultados aplicando análisis vertical, horizontal y de participación con gráficos dinámicos.
Capítulo 4: Análisis de Información Lineal y R al Cuadrado (Excel)	• Video 4.1: Identificación de variables cualitativas y cuantitativas en la base de datos. • Video 4.2: Cálculo del coeficiente de correlación de Pearson y relaciones directas o inversas. • Video 4.3: Gráfica de dispersión: relación entre variables dependientes e independientes.

	• Video 4.4: Funciones condicionales y análisis cualitativo de resultados cuantitativos. • Reto práctico: Analizar una base de datos con variables económicas (ventas, PIB, inflación, desempleo) aplicando correlaciones y gráficos de dispersión con línea de tendencia y R^2. • • Cuestionario de autoevaluación: 20 preguntas sobre análisis estadístico, correlaciones y visualización de resultados.

EVA - Información del curso

Colapsar todo

Procesamiento y análisis de información

Curso virtual - Unidad Técnica para el Desarrollo Profesional (UTEDÉ)

Utedé

CURSO

Procesamiento y análisis de información

Extensión Universitaria

Unidad Técnica para el Desarrollo Profesional - UTEDÉ

EVA - Interacción para la formación

Tu punto de partida

Con la siguiente información podrás aprovechar al máximo tu experiencia de aprendizaje en este módulo. Encuentra todo lo necesario para mantenerte informado y conectado.

?

Programa del curso
Síntesis, objetivos y criterios

Cronograma
Fechas clave y entregas

Anuncios
Noticias y recordatorios

Sugerencia: usa los accesos rápidos para navegar el módulo. Presiona **Tab** para moverte entre opciones.

Orientación para el desarrollo del curso

Condiciones para inicio del módulo

Red del Módulo

Foro de información general

EVA - Recursos para el desarrollo del módulo (OVA)

Tu espacio interactivo

Diseñado para que aprendas de forma dinámica y práctica. Aquí encontrarás contenidos, actividades y herramientas que impulsan tu aprendizaje.

💡 **Explora, participa y pon en acción tus conocimientos. Aprovecha cada recurso para fortalecer tus habilidades en Excel.**

Unidad Técnica para el Desarrollo Profesional - UTEDÉ

Syllabus y cronograma del módulo

Syllabus del curso PDF

Conoce el cronograma planteado para el curso

Capítulos del curso.

Recursos digitales del curso

En este espacio encontrarás las actividades, materiales y herramientas que acompañan tu proceso de aprendizaje. Revisa las indicaciones, identifica si las tareas son individuales o grupales, y consulta el cronograma del curso.

Unidad Técnica para el Desarrollo Profesional - UTEDÉ

Capítulo 1 Tablas Dinámicas (Excel)

Capítulo 1: Tablas dinámicas

Descarga el archivo para realizar el reto de tablas dinámicas
XLSX

Reto práctico 1: Tablas Dinámicas con Excel

Capítulo 2 Análisis de Hipótesis (Excel)

Capítulo 2: Análisis de Hipótesis (Excel)

Descarga el archivo para realizar el reto de buscar objetivo XLSX

Descarga el archivo para realizar el reto de administración de escenarios XLSX

Descarga el archivo para realizar el reto de tabla de datos XLSX

Reto práctico 2: Análisis de hipótesis en Excel

Capítulo 3 Análisis contable usando Excel

Capítulo 3: Análisis Contable usando Excel

Descarga el archivo para realizar el reto de análisis financiero XLSX

Reto práctico 3: Análisis contable usando Excel

Capítulo 4 Análisis de información lineal y R^2 (Excel)

Capítulo 4: Análisis de Información Lineal y R al Cuadrado (Excel)

Descarga el archivo para realizar el reto de análisis financiero (copia) XLSX

Reto práctico 4: análisis R2

Cuestionario final del curso

#PIDE Utedé

Utedé
Unidad Técnica para el Desarrollo Profesional

VIGILADA
MINEDUCACIÓN

CURSO VIRTUAL

PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN



OBJETIVO:
Domina herramientas y metodologías que te permitirán transformar los datos en información útil para la toma de decisiones.

MODALIDAD: Virtual

Inscríbete escaneando el código QR

Inicio:
Sábado 01 de noviembre
Cupos limitados

Fecha limite de inscripción sábado 01 de noviembre

Contacto para mas información:
pide.psicologia@utede.edu.co
@utedebuga

1. Tabla de información del módulo:

Nombre del curso:	**Aptitud matemática**
Competencias del curso:	Al culminar el curso, el estudiante tendrá competencias para razonar cuantitativamente, interpretar información numérica, aplicar operaciones y fórmulas en contextos reales, analizar patrones y relaciones lógicas, resolver problemas con pensamiento crítico, comunicar resultados matemáticos de forma clara y justificar procedimientos con base en la lógica, la precisión y el razonamiento analítico.
Número de recursos de aprendizaje:	• 6 videos explicativos (3 por módulo) • 3 cuestionarios de autoevaluación (20 preguntas c/u) • 1 texto introductorio motivacional • 3 recursos de lectura por módulo para complementar la adquisición de saberes.
Programa de formación:	Extensión
Fecha de aprobación:	

2. Tabla de justificación del curso:

El curso aptitud matemática se justifica por la necesidad de fortalecer las habilidades lógico-numéricas fundamentales en el desarrollo académico y profesional. En un mundo impulsado por los datos y la toma de decisiones racionales, la capacidad de analizar, interpretar y resolver problemas cuantitativos resulta esencial. Este curso ofrece un espacio de aprendizaje dinámico donde los participantes aplican principios matemáticos a situaciones reales, potenciando su pensamiento crítico, la interpretación de información y la resolución efectiva de problemas.

A través de recursos audiovisuales y cuestionarios que involucran situaciones reales, los estudiantes consolidarán una comprensión profunda de los procesos matemáticos, mejorando su desempeño en pruebas académicas y contextos cotidianos. Así, la aptitud matemática se convierte en una herramienta clave para el razonamiento, la lógica y la toma de decisiones fundamentadas.

3. Propósito de formación del curso:

El propósito de formación de este curso desarrollar las habilidades de razonamiento lógico y cuantitativo necesarias para enfrentar con éxito los desafíos académicos y cotidianos. Busca que el participante desarrolle una comprensión sólida de los conceptos matemáticos fundamentales, potenciando su capacidad para analizar, interpretar y resolver problemas con precisión y sentido crítico.

Asimismo, pretende fomentar el pensamiento lógico, la creatividad y la autonomía intelectual, permitiendo que el estudiante aplique estrategias matemáticas en la toma de decisiones y en la solución de situaciones prácticas. A través de actividades dinámicas, videos explicativos y ejercicios de aplicación, el participante aprenderá a identificar patrones, establecer relaciones y formular soluciones razonadas.

El curso busca promover una actitud positiva hacia las matemáticas, comprendiendo su utilidad en la vida diaria y en diversos campos del conocimiento. De esta manera, el estudiante fortalecerá su confianza, mejorará su desempeño académico y desarrollará competencias clave para su desarrollo personal, profesional y social.

4. Tabla estructura temática del curso:

Temas	Recursos
Capítulo 1: Fundamentos de la Aptitud Matemática	• **Video 1.1:** Bienvenida y objetivos del curso. • **Video 1.2:** Números, operaciones y razonamiento básico. • **Cuestionario de autoevaluación:** 20 preguntas sobre operaciones, tipos de números y propiedades básicas.
Capítulo 2: Razonamiento Lógico y Patrones	• **Video 2.1:** Identificación de secuencias y patrones numéricos. • **ideo 2.2:** Estrategias para resolver problemas de lógica y analogías. • **Cuestionario de autoevaluación:** 20 preguntas sobre razonamiento lógico, series y analogías numéricas.
Capítulo 3: Resolución de Problemas Cuantitativos	• **Video 3.1:** Aplicación de porcentajes, proporciones y análisis de datos. • **Cuestionario de autoevaluación: 15** preguntas sobre resolución de problemas cuantitativos y toma de decisiones.

EVA - Información del curso

Colapsar todo

EDUCACIÓN SUPERIOR · FORMACIÓN CONTINUA

Formación Continua

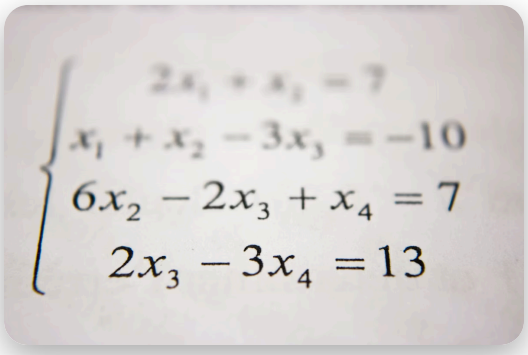
Unidad Técnica para el Desarrollo Profesional — UTEDÉ

Utedé

?

CURSO: Aptitud Matemática

Fortalece tus habilidades de razonamiento lógico y cuantitativo para interpretar información numérica, identificar patrones, resolver problemas matemáticos en contextos reales y tomar decisiones fundamentadas con precisión y pensamiento crítico.



EVA - Interacción para la formación

APTITUD MATEMÁTICA · TU PUNTO DE PARTIDA

Desarrolla tu pensamiento lógico desde el inicio

En este espacio conocerás el propósito del curso Aptitud Matemática, las competencias que desarrollarás y el valor del pensamiento lógico y cuantitativo para analizar información, resolver problemas y tomar decisiones fundamentadas en contextos académicos y cotidianos.

1 · PANORAMA DEL CURSO

Qué vas a aprender

Desarrollarás competencias para razonar cuantitativamente, interpretar información numérica y aplicar operaciones matemáticas en situaciones reales. Aprenderás a reconocer patrones, establecer

relaciones lógicas y justificar procedimientos con precisión y pensamiento crítico.

2 · RUTA Y RITMO DE TRABAJO

Cómo avanzar en el curso

El curso está organizado en tres capítulos: fundamentos de la aptitud matemática, razonamiento lógico y patrones, y resolución de problemas cuantitativos. A través de videos, lecturas y cuestionarios, avanzarás de manera progresiva consolidando tus habilidades matemáticas.

3 · ACOMPAÑAMIENTO Y PRÁCTICA

Aplica lo que aprendes

Contarás con actividades prácticas, recursos audiovisuales y autoevaluaciones diseñadas para fortalecer tu autonomía, tu confianza matemática y tu capacidad para afrontar problemas reales mediante el razonamiento lógico y analítico.

Te recomendamos leer esta sección en tu primer ingreso al curso y volver a ella cuando lo necesites para mantener claro tu proceso formativo y el sentido del aprendizaje en aptitud matemática.

Condiciones para inicio del módulo

Syllabus del curso PDF

Conoce el cronograma planteado para el curso

EVA - Recursos para el desarrollo del módulo (OVA)

RECURSOS DIGITALES · HERRAMIENTAS DEL CURSO

Todo lo que necesitas para leer con mirada crítica

Estos son los recursos digitales que acompañarán tu proceso en el curso **Lectura Crítica**. Te ayudarán a comprender, analizar y evaluar textos, fortaleciendo tus competencias analíticas, interpretativas y argumentativas en distintos contextos.

1 · VIDEOS EXPLICATIVOS

Conceptos y ejemplos guiados

Seis videos distribuidos en los tres capítulos del curso que presentan la lectura crítica, sus fundamentos, estrategias de análisis e interpretación, y orientaciones para producir textos críticos a partir de lo que lees.

2 · CUESTIONARIOS DE AUTOEVALUACIÓN

Verifica y consolida tus avances

Tres cuestionarios en línea que te permitirán valorar tu comprensión de conceptos clave, la identificación de argumentos y falacias, y los pasos para elaborar un texto crítico, recibiendo retroalimentación inmediata.

3 · TEXTOS Y LECTURAS COMPLEMENTARIAS

Material para leer, analizar y escribir

Un texto introductorio motivacional y diversas lecturas por capítulo que te servirán como base para practicar la comprensión profunda, identificar intenciones comunicativas y producir tus propios textos críticos y reflexivos.

Cada recurso está pensado para ayudarte a leer con mayor conciencia, cuestionar lo que lees y construir tus propios argumentos.

Capítulo 1

Contenido del Capítulo 1

Objetivos e introducción — Pendiente de hacer

Números, operaciones y razonamiento básico — Pendiente de hacer

Presentación - Números, operaciones y razonamiento básico PDF

Capítulo 2

Contenido del Capítulo 2

Secuencias — Pendiente de hacer

Presentación - Secuencias PDF

Estrategias para resolver problemas de lógica — Pendiente de hacer

Presentación - Estrategias para resolver problemas de lógica PDF

Capítulo 3

Contenido del Capítulo 3

Aplicación de porcentajes, proporciones y análisis de datos — Pendiente de hacer

Presentación - Aplicación de porcentajes, proporciones y análisis de datos PDF

Cuestionario

Pendiente de hacer

ACTIVO

Do

2

Estudiantes

Nombre: Aptitud matemática - 690513129795C
Descripción: Proyecto PIDE 2025-2

Sin red / Subsector

Pensum: Aptitud matemática - 69051156C19F4
Modulo Base: 6905113D3EBE9
Inicio: 2025-07-22 **Finalización**: 2025-11-22 | **Creado**: 2025-10-31 14:50:42
Profesor: Profe Virtual - 6890BE56CCB29
Jornada: Presencialidad Asistida **Horario**: 00:00 - 12:00



Educación

Utedé
Unidad Técnica para el Desarrollo Profesional

#PIDE Utedé

VIGILADA MINEDUCACIÓN

CURSO VIRTUAL

APTITUD MATEMÁTICA



OBJETIVO:
Aprender a comunicar resultados de forma clara y aplicar la matemática en contextos reales.

MODALIDAD: Virtual.

DURACIÓN:
Autogestionables, tú decides cuándo avanzar.

¡Participa sin costo! Inscríbete escaneando el código QR

Estrategias para promover la permanencia en educación superior en el marco del CONPES 4122 y el Contrato de Préstamo No. 5850/OC-CO

Contacto para mas información:

pide.psicologia@utede.edu.co

@utedebuga

1. Tabla de información del módulo:

Nombre del curso:	**Lectura Crítica**
Competencias del curso:	Al culminar el curso, el estudiante contará con competencias analíticas, interpretativas y argumentativas que permitan comprender, evaluar y producir textos con sentido. El estudiante fortalecerá su pensamiento reflexivo, la capacidad de identificar intenciones comunicativas, analizar estructuras discursivas y emitir juicios fundamentados, aplicando la lectura como herramienta para el aprendizaje y la transformación social.
Número de recursos de aprendizaje:	• 6 videos explicativos (3 por módulo) • 3 cuestionarios de autoevaluación (20 preguntas c/u) • 1 texto introductorio motivacional • 3 recursos de lectura por módulo para complementar la adquisición de saberes.
Programa de formación:	Extensión
Fecha de aprobación:	

2. Tabla de justificación del curso:

La lectura crítica es una competencia esencial en la formación académica y ciudadana, pues permite analizar, interpretar y cuestionar la información de manera razonada. En un contexto donde los medios digitales y las redes sociales difunden gran cantidad de contenidos, es fundamental que los estudiantes aprendan a distinguir entre hechos y opiniones, argumentos válidos y falacias. Este curso busca fortalecer el pensamiento reflexivo, la autonomía intelectual y la capacidad para construir criterios propios frente a diversos discursos.

A través de actividades interactivas, análisis de textos y recursos audiovisuales, los participantes desarrollarán habilidades para comprender en profundidad lo que leen, identificar las intenciones comunicativas y emitir juicios sustentados, promoviendo así una lectura consciente, crítica y transformadora.

3. Propósito de formación del curso:

El propósito de formación de este curso es fortalecer en los participantes la capacidad de leer de manera crítica, comprendiendo los mensajes más allá de su superficie. Se busca que reconozcan las intenciones del autor, las estructuras argumentativas y los recursos lingüísticos empleados para persuadir o informar.

Asimismo, el curso pretende fomentar el pensamiento analítico y reflexivo, promoviendo la interpretación razonada y la valoración ética de los textos. De este modo, el estudiante podrá construir una postura personal fundamentada, basada en evidencias y criterios lógicos.

Se busca que el aprendizaje adquirido trascienda el aula, permitiendo aplicar la lectura crítica en contextos académicos, sociales y mediáticos, fortaleciendo así la comunicación efectiva, la participación ciudadana y la toma de decisiones informadas.

4. Tabla estructura temática del curso:

Temas	Recursos
Capítulo 1: Fundamentos de la lectura crítica	• **Video 1.1:** Bienvenida y objetivos del curso • **Video 1.2:** ¿Qué es la lectura crítica y por qué es importante? • **Cuestionario de autoevaluación:** 20 preguntas los conceptos esenciales de la lectura crítica.
Capítulo 2: Estrategias de análisis e interpretación	• **Video 2.1:** Estrategias de comprensión lectora • **ideo 2.2:** Identificación de falacias, sesgos y opiniones • **Cuestionario de autoevaluación:** 20 preguntas sobre inferencias, argumentos, propósito del autor
Capítulo 3: Aplicación y producción crítica	• **Video 3.1:** Cómo elaborar un texto crítico o reflexivo • **Video 3.2:** Conclusiones y cierre del curso • **Cuestionario de autoevaluación: 15** preguntas sobre la elaboración de un texto crítico.

Inicio

Colapsar todo



Formación continua

Módulo:

Lectura Crítica

Código del módulo aquí

EVA - Interacción para la formación

Tu punto de partida.

Con la siguiente información podrás aprovechar al máximo tu experiencia de aprendizaje en este módulo. Encuentra todo lo necesario para mantenerte informado y conectado.

Orientación para el desarrollo del módulo

Condiciones para inicio del módulo

Red del Módulo

Foro de información general

EVA - Recursos para el desarrollo del módulo (OVA)

?

Tu espacio de interactivo.

Diseñado para que aprendas de forma dinámica y práctica. Aquí explorarás contenidos clave, actividades y herramientas que potencian tu aprendizaje.

Syllabus y cronograma del módulo

Syllabus del módulo DOCX

Cronograma de actividades del módulo DOCX

(UC-1) Unidad de Competencia 1

Recursos digitales de la Unidad de Competencia 1 (UC-1).

Estimado estudiante, este espacio está diseñado para que explores a detalle las actividades correspondientes a las Unidades de Aprendizaje de esta Unidad de Competencia (UC). Identifica si las indicaciones incluyen entregas individuales o grupales, y recuerda revisar el cronograma de entregas y participar activamente en el foro.

Referentes bibliográficos para la Unidad de Competencia 1 (UC-1)

Capítulo 1 Fundamentos de la lectura crítica

Guía y materiales para el desarrollo de la UA-1

Foro para el desarrollo colaborativo de la UA-1

Evidencia de la actividad de la UA-1
Apertura: viernes, 6 de diciembre de 2024, 00:00

Referentes bibliográficos para la Unidad de Competencia 2 (UC-2)

Capítulo 2 Estrategias de análisis e interpretación

Guía y materiales para el desarrollo de la UA-2

Foro para el desarrollo colaborativo de la UA-2

Evidencia de la actividad de la UA-2
Apertura: viernes, 6 de diciembre de 2024, 00:00

Referentes bibliográficos para la Unidad de Competencia 3 (UC-3)

Capítulo 3 Aplicación y producción crítica

Guía y materiales para el desarrollo de la UA-3

Foro para el desarrollo colaborativo de la UA-2 (copia)

Evidencia de la actividad de la UA-2 (copia)
Apertura: viernes, 6 de diciembre de 2024, 00:00


ACTIVO
Do
1
Estudiantes
Nombre: Lectura Crítica - 690511FB9EB60
Descripción: Proyecto PIDE 2025-2
Red: RFC | Subsector: SFCG
Pensum: Lectura Critica - 690510E383211
Modulo Base: 68F80DD925506
Inicio: 2025-07-21 Finalización: 2025-11-22 | Creado: 2025-10-31 14:46:03
Profesor: Profe Virtual - 6890BE56CCB29
Jornada: Presencialidad Asistida Horario: 00:00 - 12:00

Educación

Utedé
Unidad Técnica para el Desarrollo Profesional

#PIDE Utedé

VIGILADA MINEDUCACIÓN

CURSO VIRTUAL

LECTURA CRÍTICA

OBJETIVO:
Aprender a comprender, evaluar y crear textos con sentido, pensamiento crítico y transformación social.

MODALIDAD: Virtual.

DURACIÓN:
Autogestionables, tú decides cuándo avanzar.

¡Participa sin costo! Inscríbete escaneando el código QR

Estrategias para promover la permanencia en educación superior en el marco del CONPES 4122 y el Contrato de Préstamo No. 5850/OC-CO

Contacto para mas información:

pide.psicologia@utede.edu.co

@utedebuga

1. Tabla de información del módulo:

Nombre del curso:	**De Leer a Escribir**
Competencias del curso:	Este curso desarrolla competencias comunicativas integradas: comprensión lectora crítica, análisis e interpretación de textos, producción escrita coherente y argumentativa, creatividad expresiva y reflexión sobre el lenguaje como medio para construir sentido, comunicar ideas propias y participar activamente en contextos académicos y sociales
Número de recursos de aprendizaje:	• 6 videos explicativos (3 por módulo) • 3 cuestionarios de autoevaluación (20 preguntas c/u) • 1 texto introductorio motivacional • 3 recursos de lectura por módulo para complementar la adquisición de saberes.
Programa de formación:	Extensión
Fecha de aprobación:	

2. Tabla de justificación del curso:

La lectura y la escritura son habilidades complementarias que fortalecen el pensamiento crítico, la comprensión del mundo y la capacidad de comunicación. Este curso MOOC tiene como propósito guiar a los estudiantes en el tránsito consciente de leer a escribir, comprendiendo cómo los buenos lectores se convierten en buenos escritores. A través de estrategias didácticas, análisis de textos y producción guiada, el participante aprenderá a reconocer estructuras, estilos y recursos discursivos que luego podrá aplicar en sus propias creaciones. El curso promueve el gusto por la lectura, la reflexión sobre el lenguaje y la construcción de textos coherentes, argumentativos y expresivos.

3. Propósito de formación del curso:

El propósito de formación del curso De leer a escribir es fortalecer las competencias comunicativas a través del desarrollo articulado de la lectura y la escritura. Se busca que los participantes comprendan cómo ambos procesos se complementan para construir conocimiento y expresar ideas con claridad.

Este curso promueve una lectura crítica que permita analizar, interpretar y valorar los textos desde múltiples perspectivas, identificando sus estructuras, intenciones y recursos lingüísticos. A partir de esta comprensión, el estudiante aprenderá a transformar lo leído en nuevas producciones escritas.

Se fomenta la creación de textos coherentes, argumentativos y significativos, donde el participante exprese su voz personal y desarrolle una escritura reflexiva, creativa y responsable frente a los diferentes contextos comunicativos.

4. Tabla estructura temática del curso:

Temas	Recursos
Capítulo 1: Leer para comprender	• **Video 1.1:** Bienvenida y objetivos del curso. • **Video 1.2:** Estrategias de lectura activa. • **Cuestionario de autoevaluación:** 20 preguntas sobre comprensión lectora básica
Capítulo 2: Del texto ajeno al texto propio	• **Video 2.1:** Cómo transformar ideas leídas en ideas propias. • **ideo 2.2:** ¿Qué aprendí del autor? • **Cuestionario de autoevaluación:** 20 preguntas sobre comprensión lectora – la intención del autor
Capítulo 3: Escribir con propósito	• **Video 3.1:** Estructura de un texto coherente. • **Video 3.2:** Revisión y mejora del estilo • **Cuestionario de autoevaluación: 20** preguntas sobre revisión y mejora de estilo.

EVA - Información del curso

Colapsar todo

EDUCACIÓN SUPERIOR · FORMACIÓN CONTINUA

Formación Continua

Unidad Técnica para el Desarrollo Profesional — UTEDÉ

Utedé

CURSO: De Leer a Escribir

Fortalece tus competencias comunicativas integrando lectura crítica y escritura consciente. Aprende a analizar e interpretar textos, transformar ideas leídas en producciones propias y crear escritos coherentes, argumentativos y expresivos para participar activamente en contextos académicos y sociales.



?

EVA - Interacción para la formación

DE LEER A ESCRIBIR · TU PUNTO DE PARTIDA

Integra lectura crítica y escritura consciente desde el inicio

En este espacio conocerás la información esencial del curso **De Leer a Escribir**: su propósito formativo, las competencias comunicativas que desarrollarás y cómo la lectura se articula con la escritura para construir sentido, comunicar ideas y participar activamente en contextos académicos y sociales.

1 · PANORAMA DEL CURSO

Qué vas a encontrar aquí

Desarrollarás competencias comunicativas integradas: comprensión lectora crítica, análisis e interpretación de textos, y producción escrita coherente y argumentativa. El curso promueve la creatividad expresiva y la reflexión sobre el lenguaje como medio para construir sentido y comunicar ideas propias.

2 · RUTA Y RITMO DE TRABAJO

Cómo avanzar en el curso

La ruta se organiza en **tres capítulos**: *Leer para comprender*, *Del texto ajeno al texto propio* y *Escribir con propósito*. Avanzarás con videos explicativos, lecturas de apoyo y cuestionarios de autoevaluación para consolidar tus aprendizajes de forma progresiva.

3 · COMUNICACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO

Acompañamiento a tu proceso de escritura

Tendrás orientaciones para resolver dudas y participar activamente en las actividades. El énfasis está en convertir la lectura en insumo para producir textos coherentes, argumentativos y significativos, con una voz propia responsable frente a distintos contextos comunicativos.

Recorre esta sección en tu primer ingreso y vuelve cuando lo necesites. Te ayudará a mantener clara la ruta de trabajo y el propósito de integrar

lectura y escritura para fortalecer tus competencias comunicativas.

Condiciones para inicio del módulo

Syllabus del curso PDF

Conoce el cronograma planteado para el curso

EVA - Recursos para el desarrollo del módulo (OVA)

RECURSOS DIGITALES · HERRAMIENTAS DEL CURSO

Todo lo que necesitas para pasar de leer a escribir

Estos son los recursos digitales que acompañarán tu proceso en el curso **De Leer a Escribir**. Te ayudarán a comprender, analizar e interpretar textos, y a transformar lo leído en producciones escritas coherentes, argumentativas y creativas.

1 · VIDEOS EXPLICATIVOS

Conceptos clave y modelos de práctica

Seis videos distribuidos en los tres capítulos del curso presentan la relación entre lectura y escritura, estrategias de lectura activa, la transformación de ideas leídas en ideas propias y la estructura de textos coherentes. Te servirán como guía paso a paso para comprender, analizar y empezar a escribir con propósito.

2 · CUESTIONARIOS DE AUTOEVALUACIÓN

Verifica y consolida tus avances

Tres cuestionarios de autoevaluación (uno por capítulo), con **20 preguntas cada uno**, te permiten valorar tu comprensión de la lectura, tu capacidad para transformar el texto ajeno en ideas

propias y tus avances en la escritura con propósito. Recibirás retroalimentación inmediata para fortalecer tus competencias.

3 · TEXTO MOTIVACIONAL Y LECTURAS COMPLEMENTARIAS

Leer para inspirar tu propia escritura

Contarás con un **texto introductorio motivacional** y **tres recursos de lectura por capítulo**, seleccionados para que reconozcas estructuras, estilos y recursos discursivos. Estas lecturas serán la base para practicar la comprensión profunda y luego convertir lo leído en producciones escritas coherentes, argumentativas y expresivas.

Cada recurso está diseñado para ayudarte a leer con mayor conciencia, reflexionar sobre el lenguaje y dar el paso de lector a escritor con voz propia.



Contenido del Capítulo 1

Introducción — **Finalización**

Lectura activa — **Finalización**

PDF Presentación - Lectura activa PDF

La pregunta: Una herramienta para la lectura activa

Explora el siguiente recurso:

Universidad de Antioquia. (s.f.). *La pregunta: Una herramienta para la lectura activa*. https://bibliotecadigital.udea.edu.co/server/api/core/bitstreams/7dc263dc-e369-4338-879e-66ea46d3503a/content

Capítulo 2

Contenido del Capítulo 2

De ideas leídas a ideas propias **Finalización**

Presentación - De ideas leídas a ideas propias PDF

Cartilla de lectoescritura

Explora el siguiente recurso:

Institución Universitaria Colegio Mayor. (2020). *Cartilla de lectoescritura* [PDF]. https://www.colmayor.edu.co/wp-content/uploads/2020/01/CartillaLectoEscrituraFinal.pdf

¿Que aprendí del autor? **Finalización**

Presentación - ¿Que aprendí del autor? PDF

Evaluación Lectura Crítica

Explora el siguiente recurso:

Eduteka – Universidad Icesi. (n.d.). *Evaluación Lectura Crítica* [Recurso en línea]. https://eduteka.icesi.edu.co/modulos/6/144/745/1

Capítulo 3

Contenido del Capítulo 3

Estructura de un texto coherente **Finalización**

Presentación - Estructura de un texto coherente PDF

Cohesión y coherencia: Los conectores

Explora el siguiente recurso:

Universidad ICESI. (2008). *Cohesión y coherencia: Los conectores* [PDF]. https://www.icesi.edu.co/blogs/lenguajevirtual/files/2008/08/los-conectores.PDF

Mejora del estilo **Finalización**

Presentación - Mejora del estilo PDF

Cuestionario **Finalización**

ACTIVO

Do

1

Estudiantes

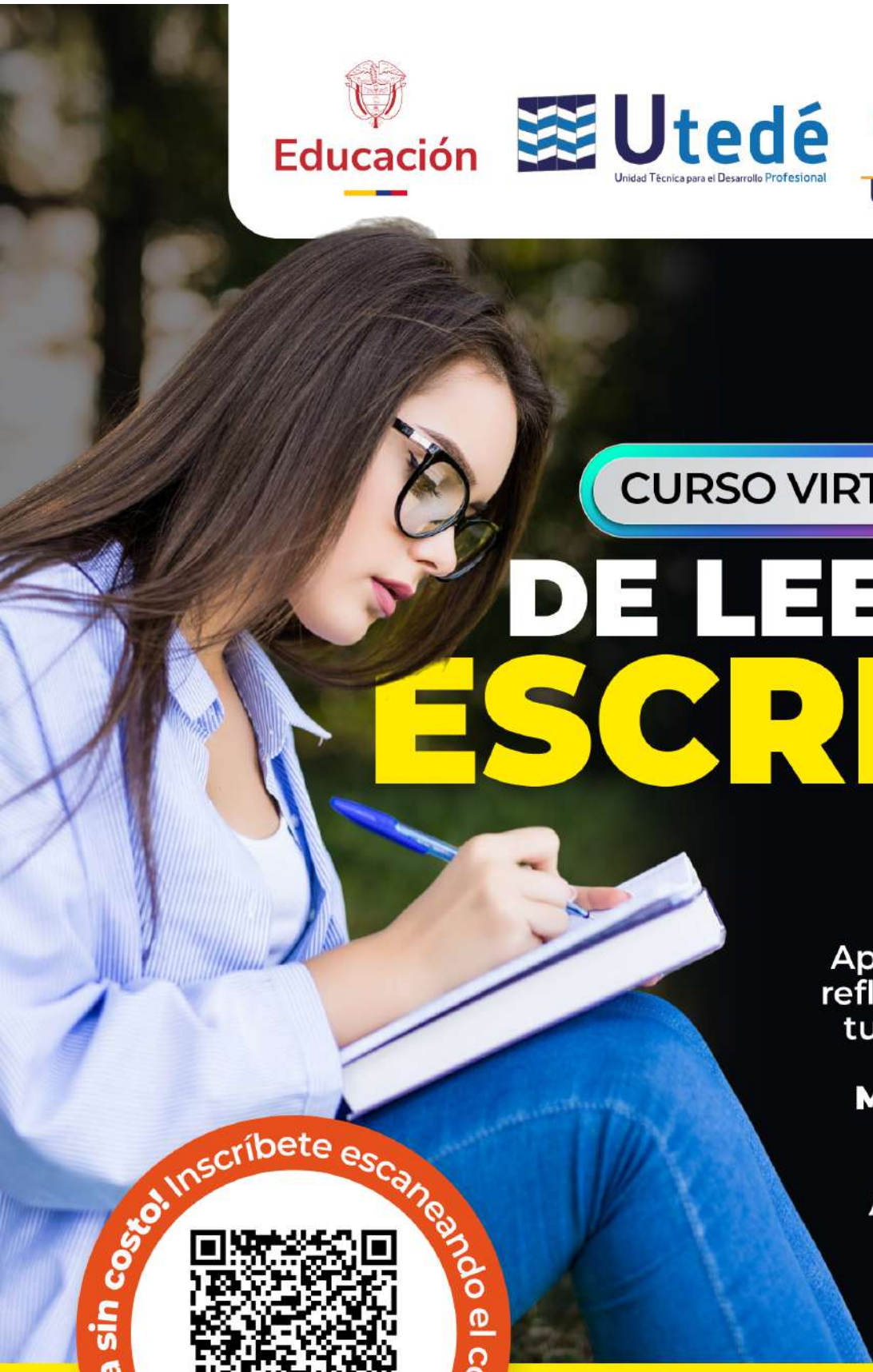
Nombre: De leer a escribir - 69051274A4380
Descripción: Proyecto PIDE 2025-2
Sin red / Subsector
Pensum: De leer a escribir - 690511282F28F
Modulo Base: 69051107BA07A
Inicio: 2025-07-21 **Finalización**: 2025-11-22 | **Creado**: 2025-10-31 14:48:04
Profesor: Profe Virtual - 6890BE56CCB29
Jornada: Presencialidad Asistida **Horario**: 00:00 - 12:00

Educación

Utedé
Unidad Técnica para el Desarrollo Profesional

#PIDE Utedé
Programa Integral de Apoyo Estudiantil

VIGILADA MINEDUCACIÓN



CURSO VIRTUAL

DE LEER A ESCRIBIR

OBJETIVO:
Aprender a interpretar, reflexionar y comunicar tus ideas con claridad.

MODALIDAD: Virtual.

DURACIÓN:
Autogestionables, tú decides cuándo avanzar.

¡Participa sin costo! Inscríbete escaneando el código QR

Estrategias para promover la permanencia en educación superior en el marco del CONPES 4122 y el Contrato de Préstamo No. 5850/OC-CO

Contacto para mas información:

pide.psicologia@utede.edu.co

@utedebuga